

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Территориальной программе Сахалинской области государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области

от 29 декабря 2016 г. № 684

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

оплаты проезда граждан, направляемых в медицинские организации за пределы Сахалинской области

1. Порядок и условия оплаты проезда граждан (далее - пациенты, заявители), направляемых в медицинские организации за пределы Сахалинской области, разработан в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» для регламентации оплаты проезда граждан Российской Федерации, проживающих в Сахалинской области, направляемых министерством здравоохранения Сахалинской области (далее - Министерство) и медицинскими организациями, указанными в пунктах 1, 3, 4, 17, 40, 47 приложения № 3 к Территориальной программе (далее - направляющая медицинская организация), в медицинские организации за пределы Сахалинской области (далее - принимающая медицинская организация) в случае отсутствия возможности оказания медицинской помощи на территории Сахалинской области.

2. Право на оплату проезда имеют следующие категории граждан Российской Федерации:

2.1. Несовершеннолетние граждане Российской Федерации.

2.2. Граждане Российской Федерации, в том числе сопровождающие несовершеннолетних детей, при наличии регистрации по месту жительства/пребывания на территории Сахалинской области.

2.3. Сопровождающий пациента медицинский работник при наличии медицинских показаний и соответствующей отметки в выписке из решения врачебной комиссии направляющей медицинской организации о необходимости направления на лечение (обследование).

3. Право на особые условия транспортировки имеют пациенты, имеющие отметку в направлении на лечение в особых условиях транспортировки. Оплата проезда носилочным больным на авиатранспорте производится за три посадочных места.

4. Для получения средств на оплату проезда заявитель (его законный представитель) предоставляет заявление с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

5. Срок предоставления средств на оплату проезда - не позднее 10 дней со дня подачи заявления.

6. Оплата проезда осуществляется Министерством.

Выдача денежных средств на оплату проезда осуществляется Государственным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия здравоохранения» (далее - бухгалтерия).

7. Оплата стоимости проезда к месту лечения и обратно производится перед отъездом пациента исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится по возвращении с места лечения на основании представленных билетов или других документов, подтверждающих расходы, связанные с проездом.

Оплата производится по фактическим расходам (за исключением оплаты стоимости проезда личным транспортом) в зависимости от вида используемого транспорта, но не выше:

- на воздушном транспорте - по тарифам экономического класса;

- на железнодорожном транспорте - по тарифам купейного вагона скорого поезда;

- водным транспортом - в каютах 5 - 7 групп на судах морского флота и в каютах 1 и 2 категорий на судах речного флота;

- по шоссейным и грунтовым дорогам - на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси).

В случае если представленные пациентом документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной гражданину транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов.

В случае если маршрут следования не кратчайший (несколько мест), то компенсируется стоимость проезда только к месту направления пациента, а также стоимость обратного проезда к месту постоянного жительства по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту следования) или на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными настоящим пунктом категориями проезда, выданной транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов.

8. Оплата проезда гражданам осуществляется при предъявлении в Министерство (бухгалтерию) следующих документов:

- письменного заявления (составляется по форме к настоящему Порядку);

- выписки из решения врачебной комиссии направляющей медицинской организации о необходимости направления на лечение (обследование);

- приглашения принимающей медицинской организации;

- талона Министерства на оплату проезда для получения медицинской помощи в принимающей медицинской организации (составляется по форме, утверждаемой распоряжением Министерства);

- паспорта с регистрацией по месту жительства/пребывания на территории Сахалинской области.

9. Возмещение расходов на оплату проезда производится путем безналичного перечисления денежных средств на счет пациента при указании в заявлении банковских реквизитов.

10. В течение пяти рабочих дней со дня возвращения пациент обязан произвести окончательный расчет - сдать в бухгалтерию оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие его расходы и факт проведенного лечения (консультации, обследования):

- проездные билеты (посадочные талоны, электронные билеты, в том числе документы (билеты), подтверждающие расходы по оплате стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к (от) железнодорожной станции, пристани, аэропорту(а) и автовокзалу(а));

- квитанции по оплате услуг по оформлению и продаже проездных документов;

- чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

- подтверждение проведенной операции по оплате электронного билета кредитным учреждением, в котором у пациента открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты);

- при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является член семьи подотчетного лица (супруги, родители, дети), слипы и чеки электронных терминалов с указанной банковской карты являются подтверждением расходов подотчетного лица;

- справки транспортной организации о стоимости проезда в случаях, установленных настоящим Порядком. Расходы на получение указанных справок компенсации не подлежат;

- копию выписки из принимающей медицинской организации (из истории болезни или консультативного заключения).

11. При утрате билетов, но при наличии других документов (свидетельства о регистрации по месту пребывания и т.д.), подтверждающих проведение лечения в принимающей медицинской организации по месту направления, оплата производится по наименьшей стоимости проезда на основании справок перевозчика (транспортной организации) кратчайшим путем, определяемым исходя из имеющихся транспортных путей.

12. При отсутствии билетов либо иных документов, подтверждающих расходы, произведенные в связи с проездом к месту лечения, пациент погашает задолженность по авансу, выданному на оплату стоимости проезда, в течение 5 рабочих дней.

В случае непогашения в добровольном порядке в указанный срок образовавшаяся задолженность пациента взыскивается в судебном порядке.

13. Оплата стоимости проезда к месту лечения и обратно производится за счет финансовых средств бюджета Сахалинской области в пределах утвержденных лимитов на эти цели.

14. Гражданин, направленный на госпитализацию в принимающую медицинскую организацию за пределы Сахалинской области, и лицо, его сопровождающее, обязаны вернуться обратно в наиболее короткий срок после окончания срока лечения в клинике, куда пациент был направлен:

- авиатранспортом - не позднее чем через пять календарных дней;
- иными видами транспорта - не позднее чем через пять календарных дней плюс время в пути.

В случае необоснованных задержек по пути следования (туда и/или обратно) либо необоснованного превышения сроков возвращения обратно Министерство вправе взыскать с гражданина стоимость проезда, выполненного с нарушением сроков.

15. Медицинские работники, указанные в подпункте 2.3 настоящего Порядка, обязаны вернуться обратно ближайшим рейсом после окончатель-

ной передачи пациента на госпитализацию в приемное отделение принимающей медицинской организации, находящейся за пределами Сахалинской области, согласно направлению, но не позднее трех дней, за исключением случаев, когда невозможность своевременного возвращения обусловлена расписанием авиарейсов.

16. Задержка возвращения допускается только по уважительной причине с представлением документов, подтверждающих обоснованность такой задержки.

17. Не подлежат возмещению расходы по оплате проезда:

- лицам, не имеющим регистрации по месту жительства/пребывания на территории Сахалинской области;

- лицам, не имеющим выписки из решения врачебной комиссии направляющей медицинской организации о необходимости направления на лечение (обследование);

- лицам, не имеющим приглашения принимающей медицинской организации;

- лицам, не имеющим талона Министерства на оплату проезда для получения медицинской помощи в принимающей медицинской организации;

- лицам, обратившимся самостоятельно в медицинские организации, находящиеся за пределами Сахалинской области;

- лицам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, указанным в статье 6.1 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», а также лицам, отказавшимся от набора социальных услуг полностью, а также отказавшимся от социальной услуги в части обеспечения бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно в соответствии с частями 3, 4 статьи 6.3 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», сопровождающим их лицам;

- при повторном (в течение одного финансового года) направлении на экстракорпоральное оплодотворение;

- в случае необоснованных задержек по пути следования (туда и/или обратно) либо необоснованного превышения сроков возвращения обратно по окончании госпитализации;

- при выезде к месту прохождения лечения заблаговременно:

а) авиатранспортом - ранее чем за пять дней до даты, указанной в направлении;

б) иными видами транспорта - ранее чем за пять дней до даты, указанной в направлении, плюс время в пути.

18. В случае смерти пациента денежные средства, выданные на оплату проезда, возврату могут не подлежать при предоставлении свидетельства о смерти.

19. В случае нарушения пациентом условий настоящего Порядка по уважительным причинам на основании заявления пациента с указанием причин и приложением подтверждающих документов (при наличии) комиссия Министерства принимает решение о возможности принятия к оплате отчетных документов.

20. В случае нарушения пациентом условий настоящего Порядка (непредставления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, необоснованного превышения сроков возвращения обратно и др.), все споры, связанные с взысканием в судебном порядке денежных средств, передаются на рассмотрение Южно-Сахалинского городского суда Сахалинской области.